

Riskenivå "Låg"

Systematiskt brandskyddsarbete på en förskola

Följande exempel är en beskrivning av hur det systematiska brandskyddsarbetet kan se ut och verka för en förskola. För att uppfylla minimikravet bör en brandskyddsansvarig utses och en enkel dokumentation över brandskyddet sammanställas. Beskrivningen av brandskyddet behöver inte omfatta mer än vad som ryms på en A4-sida. Viktiga punkter att ta upp kan vara:

- Åtgärder vid brand
- Uppsamlingsplats vid utrymning
- Brandskyddsansvarig
- Fastighetsansvarig och kontaktperson/er
- Fastställda brandskyddsrutiner/regler (Tidsintervallen mellan regelbundna brandsyner kan variera!)
- Information om var och ens ansvar

Vidare bör det finnas en utrymningsplan som tydligt anger utrymningsvägar, nödutgångar och placering av släckutrustning. På planritningen bör även en "Här är du" punkt markeras. Brandskyddsinformationen kan placeras bredvid utrymningsplanen vid entrén, eller på annat ställe. Det viktiga är att informationen är lättillgänglig för alla som berörs av den.

Utbildningsbehovet kan tillgodoses genom att all personal genomgår brandskyddsutbildning vart 4:e år och att utrymningsplanen går igenom 1 ggr/år.

Brandskyddsinformation Myrans Förskola

<u>Vid brand:</u>	Utrym byggnaden Larma räddningstjänsten via SOS 112!
<u>Uppsamlingsplats:</u>	Släck om det kan ske utan risk Vid grinden på gården
<u>Brandskyddsansvarig:</u>	Lisa Nilsson, förest. tel.....
<u>Fastighetsansvarig:</u>	Landskronahem.....
<u>Kontaktperson/Fastigh:</u>	Lasse Fastighetsskötare.....

Brandskyddsrutiner

Varje dag:	Vid hemgång ska huvudbrytare till spis och köksutrustning slås ifrån och branddörren mellan avd. Barret och Kotten stängas.
1 gång/månad:	Prov av brandvarnare
1 gång /år:	Sakkunnig kontroll av handbrandsläckare. Byte av batteri på brandvarnare.
1 gång/4 år:	Regelbunden brandsyn.

Det är var och ens skyldighet att känna till brandskyddsinformationen, samt att informera tillfällig personal i samband med dennes arbetsstart!

Lisa Nilsson, Föreståndare

