

Datum  
2011-03-09

Diarienummer  
2011-000439

ÖoB Överskottsbolaget AB  
X  
Österleden 165  
261 51 Landskrona

Livsmedelsföretagare ÖoB Överskottsbolaget AB	Organisationsnr X	ObjektId 3644	Kontrolldatum 2011-03-09
Verksamhetsnamn ÖoB varuhuset Överskottsbolaget	Riskklass 5	Bedömning enl. checklista: <b>Detaljhandel v 2.1</b>	
Besöksadress Österleden 165	Erfarenhetsklass B	Kontrollorsak Planerad kontroll	
Fastighet ÖRJA 33:5 ÖOB ÖVERSKOTTSBOLAGET	Föregående kntrlbesök:	<b>Anm/oanm</b> Oanmäld	

Kontrollmyndigheten kontrollerar efterlevnaden av livsmedelslagstiftningen med stöd av 11 § livsmedelslagen (SFS 2006:804) och 25 § livsmedelsförordningen (SFS 2006:813). Kontrollen sker i enlighet med förordning (EG) nr 882/2004 och livsmedelslagen.

## Bedömning

Detta är en kontrollrapport som talar om vilka avvikelser från lagstiftningen som konstaterats. Finns det krav på åtgärder kompletteras rapporten med ett formellt och överklagningsbart beslut.

Företaget är skyldigt att följa EG-förordningar, livsmedelslagen och de föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen. Av detta följer att det är livsmedelsföretaget som ansvarar för att åtgärda eventuella avvikelser. Yttrande från företaget över innehållet i kontrollrapporten skall ha inkommit till kontrollmyndigheten inom två (2) veckor från det att företaget fått del av kontrollrapporten.

Kontrollmyndigheten får enligt 22 § livsmedelslagen (SFS 2006:804) meddela föreläggande eller förbud som uppenbart behövs för att lagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen eller som följer av EG-förordningar som kompletteras av lagen skall efterlevas. I beslut om föreläggande eller förbud kan kontrollmyndigheten utsätta vite. Om ärendets avgörande inte kan uppskjutas kan kontrollmyndigheten fatta beslut i ärendet omedelbart.

<b>För kontrollmyndigheten</b>	<b>För företaget</b>
X Handläggare	X Närvarande

Se sidan 2 för bedömningar i kontrollområdena.

**Kontrollerade punkter med Avvikelser Antal: 9**

- 02. UTBILDNING
  - 2.2 Dokumentation
- 05. SKADEDJUR
  - 5.2 Dokumentation
- 06. RENGÖRING
  - 6.2 Dokumentation
- 07. UNDERHÅLL
  - 7.2 Dokumentation
- 09. AVFALL OCH RETURGODSHANTERING
  - 9.2 Dokumentation
- 12. MÄRKNING/PRESENTATION
  - 12.2 Dokumentation
- 13. MOTTAGNING
  - 13.2 Dokumentation
- 14. TID OCH TEMPERATURPROCESSER
  - 14.2 Dok, temp i kylar/frysar
- 20. INTERN REVISION
  - 20.2 Dokumentation

**Kontrollerade punkter utan Avvikelser Antal: 43**

1.1, 2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 5.1, 5.3, 5.4, 6.1, 6.3, 6.5, 7.1, 7.3, 7.4, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 9.1, 9.3, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7, 11.8, 11.10, 12.1, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.3, 14.1, 20.1

**Kommentarer**

- 02. Utbildning
  - 02.02 Dokumentation
  - Dokumentation utbildning bristfällig
- 05. Skadedjur
  - 05.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin om skadedjur saknas
- 06. Rengöring
  - 06.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin för rengöring saknas
- 07. Underhåll
  - 07.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin för underhåll saknas
- 09. Avfall och returgodshantering
  - 09.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin för avfall saknas
- 12. Märkning/presentation
  - 12.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin för märkning och presentation saknas
- 13. Mottagning
  - 13.02 Dokumentation
  - Dokumentation enligt rutin för varumottagning saknas
- 14. Tid och temperaturprocesser
  - 14.02 Dok, temp i kylar/frysar
  - Dokumentation av temperaturer i kylar/frysar saknas
- 20. Intern revision
  - 20.02 Dokumentation
  - Dokumentation av rutin för intern revision saknas

**Postadress**

Miljöförvaltningen  
261 80 LANDSKRONA

**Besöksadress**

Miljöförvaltningen  
Stadshuset, Drottninggatan 7

**Telefon**

0418-470 600

**Fax**

0418-470 603

**E-post**

miljo@landskrona.se

**Webbadress**

www.landskrona.se miljö